



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Μαρτίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 917

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1171/01-03-2019

Έγκριση Κανονισμού Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών σε συνεργασία με το Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τίτλο «Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα» (MBA in Strategic Management and Competitiveness).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 43, 45 και 85.

2. Την υπ' αριθμ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Την υπ' αριθμ. 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 4334/12-12-2017/τ. Β') με τίτλο «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών».

4. Τις παραγράφους 7 και 8 του άρ. 19 και την παρ. 3α του άρ. 42 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 38).

5. Τις παραγράφους 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (ΦΕΚ Α'/102).

6. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ Α'/195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'/83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

8. Το π.δ. 85/31-5-2013 (ΦΕΚ Α'/124) «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών».

9. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/τ.Α'/02-08-2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 25.04.2018).

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (81η/28.03.2018 συνεδρίαση).

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 9-5-2018).

13. Το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρία 14-5-2018).

14. Το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (195η/25.04.2018 συνεδρίαση).

15. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

16. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

την έγκριση του Κανονισμού του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών σε συνεργασία με το Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, με τίτλο «Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα» (MBA in Strategic Management and Competitiveness), από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Διδρυματικού ΠΜΣ «Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο της στρατηγικής διοίκησης επιχειρήσεων, αναπτύσσοντας την κουλτούρα και τις δεξιότητες που απαιτούνται για τη δημιουργία διευθυντικών στελεχών στο δημόσιο

και τον ιδιωτικό τομέα, ικανών να αντιλαμβάνονται τις εταιρικές προκλήσεις και ευκαιρίες, που δημιουργούνται στο σύγχρονο διαρκώς μεταβαλλόμενο ανταγωνιστικό περιβάλλον και να διαμορφώνουν και να υλοποιούν καινοτόμες και αποτελεσματικές επιχειρηματικές πολιτικές και στρατηγικές, αξιοποιώντας και αναβαθμίζοντας το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα των επιχειρήσεων/οργανισμών που υπηρετούν.

Το ΔΠΜΣ οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη «Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα» (MBA in Strategic Management and Competitiveness), με τις εξής ειδικεύσεις:

α) Στρατηγικό Μάνατζμεντ (Strategic Management),
β) Στρατηγική Ανταγωνιστικότητας Κρατών και Περιφερειών (Competitiveness Strategy of Countries and Regions,)

μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών. Ο μεταπτυχιακός τίτλος παρέχεται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του ΕΚΠΑ. Στον τίτλο θα αναφέρεται και το συνεργαζόμενο Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Άρθρο 2

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΔΠΜΣ σύμφωνα με το νόμο 4485/2017 είναι:

- Η Ειδική Διδρυματική Επιτροπή (ΕΔΕ) του ΔΠΜΣ, η οποία αποτελείται από εννέα μέλη, ως εξής:

- 4 μέλη ΔΕΠ από το επισπεύδον Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του ΕΚΠΑ με διετή θητεία,
- 3 μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με διετή θητεία και
- 2 εκπροσώπους των φοιτητών του ΔΠΜΣ, που εκλέγονται από τους φοιτητές του ΔΠΜΣ, με ετήσια θητεία.

Τα μέλη ΔΕΠ εκλέγονται από τις Συνελεύσεις των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων, για διετή θητεία και οι εκπρόσωποι των φοιτητών εκλέγονται από τους φοιτητές του ΔΠΜΣ, για ετήσια θητεία. Τα μέλη της ΕΔΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Ο Πρόεδρος της ΕΔΕ, όπως και ο Διευθυντής του Προγράμματος, προέρχονται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, που έχει τη διοικητική στήριξη του προγράμματος.

Η ΕΔΕ αποφασίζει ως προς την οικονομική διαχείριση και ειδικότερα ως προς την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και πιστοποιεί τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες.

- Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) που αποτελείται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων τμημάτων, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, ως εξής:

- 3 μέλη ΔΕΠ από το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστημίου Αθηνών με διετή θητεία,
- 2 μέλη ΔΕΠ από το Πανεπιστημίου Θεσσαλίας-Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης με διετή θητεία.

Τα μέλη ΔΕΠ της ΣΕ εκλέγονται από την ΕΔΕ, για διετή θητεία. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της ΣΕ είναι ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ, ο οποίος ορίζεται, με απόφαση της ΕΔΕ, μεταξύ των μελών της ΣΕ, με διετή θητεία. Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του ΔΠΜΣ και:

- Εισηγείται στη ΕΔΕ την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΔΠΜΣ.

- Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών, ο ορισμός της οποίας επικυρώνεται από την ΕΔΕ.

- Εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση, αντικατάσταση μαθημάτων του παρόντος Προγράμματος με μαθήματα άλλων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων και εισηγείται σχετικά στην ΕΔΕ.

- Ο Διευθυντής του ΠΜΣ και ο Αναπληρωτής του: Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της ΣΕ. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της ΕΔΕ, για διετή θητεία. Προεδρεύει της ΣΕ, και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο ν. 4458/2017 και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο συνεχόμενες θητείες. Προγενέστερες της ισχύος του ν. 4485/2017 θητείες δεν λαμβάνονται υπόψη. Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ.

- Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΔΠΜΣ.

- Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

- Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στην ΕΔΕ για έγκριση.

- Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

- Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΔΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΔΠΜΣ.

- Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΔΠΜΣ είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το ΔΠΜΣ «Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα» υποστηρίζεται από Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του ΕΚΠΑ και βρίσκεται υπό την επιστασία της Γραμματείας του Τμήματος. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΔΠΜΣ, όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕ, την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

Άρθρο 3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Στο ΔΠΜΣ «Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του Α' κύκλου σπουδών των Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι υπότροφοι και μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρ. 34 του ν. 4485/17.

Το ΔΠΜΣ θα έχει δύο ειδικεύσεις, οι οποίες δύνανται να υλοποιηθούν με τη συμβατική εκπαιδευτική διαδικασία (διδασκαλία σε αίθουσα) και με τη μικτή εκπαιδευτική διαδικασία (blended learning, δηλαδή διδασκαλία σε αίθουσα, αλλά και με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης). Η επιλογή της ή των εκπαιδευτικών διαδικασιών διδασκαλίας εναπόκειται στην κρίση της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ.

Το ΔΠΜΣ «Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα» θα δέχεται φοιτητές ανά ακαδημαϊκό έτος ως εξής:

Για καθεμία από τις δύο (2) ειδικεύσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών που είναι μόνιμοι κάτοικοι στην Ελληνική επικράτεια ορίζεται ως εξής:

α) Εφόσον το πρόγραμμα προσφέρεται με τη συμβατική εκπαιδευτική διαδικασία (δηλ. διδασκαλία σε αίθουσα), ορίζεται σε 90 (ενενήντα) φοιτητές και προγραμματίζεται να απασχολεί 22 συνολικά διδάσκοντες ανά ειδίκευση, 80% από τα συνεργαζόμενα Τμήματα ΕΚΠΑ και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Αυτό αντιστοιχεί σε (0,24) διδάσκοντες ανά φοιτητή.

β) Εφόσον το πρόγραμμα προσφέρεται με τη μικτή εκπαιδευτική διαδικασία (blended learning, δηλαδή διδασκαλία σε αίθουσα, αλλά και με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης), ορίζεται σε 120 (εκατόν είκοσι) φοιτητές και προγραμματίζεται να απασχολεί 27 συνολικά διδάσκοντες ανά ειδίκευση, 80% από τα συνεργαζόμενα Τμήματα ΕΚΠΑ και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Αυτό αντιστοιχεί σε (0,22) διδάσκοντες ανά φοιτητή.

Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 4

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τον ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η προκήρυξη του προγράμματος γίνεται σε ημερομηνίες που ορίζει η ΕΔΕ, με δημοσίευση στον τύπο, σχετικές ανακοινώσεις κ.λπ. Επίσης η ΕΔΕ ορίζει τις ημερομηνίες λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών των υποψηφίων και δύναται να δίνει παράταση στην περίοδο αιτήσεων.

Με απόφαση της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ και των συμμετεχόντων Τμημάτων/Ιδρυμάτων προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΔΠΜΣ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση Συμμετοχής
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Επικυρωμένο Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών. Για πτυχία του εξωτερικού απαιτείται επίσημη μετάφραση
4. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν
5. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν
6. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
7. Δύο συστατικές επιστολές

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πριν από την ολοκλήρωση των σπουδών τους πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρ. 34, παρ. 7 του ν. 4485/2017.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Βαθμός πτυχίου.
- Βαθμολογία στα μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ
- Κατοχή δεύτερου πτυχίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών
- Ερευνητική δραστηριότητα
- Δημοσιεύσεις
- Συστατικές επιστολές
- Προφορική συνέντευξη (εφόσον κριθεί αναγκαίο)
- Επαγγελματική εμπειρία

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η ΣΕ καταρτίζει τον Πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στην ΕΔΕ.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ ύστερα από απόφαση της ΕΔΕ και εντός του χρονικού διαστήματος που θα καθορίζει η ΕΔΕ.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, επιλέγονται οι υποψήφιοι με τον υψηλότερο βαθμό Α' πτυχίου.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον συγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

Φοιτητές εσωτερικού που δεν έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους μπορούν να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής στο ΔΠΜΣ, με την προϋπόθεση ότι για την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους δεν υπολείπονται περισσότερα μαθήματα από το 1/8 του Προγράμματος Σπου-

δών του Τμήματος στο οποίο φοιτούν. Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος υπάγεται στην τελευταία κατηγορία και έχει γίνει δεκτός στο πρόγραμμα θα πρέπει πριν από την έναρξη των μαθημάτων του πρώτου εξαμήνου, κατά το στάδιο των εγγραφών να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές του. Διαφορετικά η θέση του θα καταλαμβάνεται από τον πρώτο στη σειρά επιλαχόντα.

Άρθρο 5 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, δηλ. δύο (2) έτη, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας. Συγκεκριμένα:

1. Πρόγραμμα πλήρους φοίτησης: Η φοίτηση διαρκεί τέσσερα ακαδημαϊκά εξάμηνα (δύο έτη) για όλες τις ειδικεύσεις.

2. Πρόγραμμα μερικής φοίτησης: Η φοίτηση μπορεί να είναι μερική και τότε διαρκεί μέχρι οκτώ ακαδημαϊκά εξάμηνα (τέσσερα έτη) για όλες τις ειδικεύσεις. Στην περίπτωση αυτή ο/η φοιτητής/τρια επιλέγει τη Θεματική Ενότητα (ή τις Θεματικές Ενότητες) που επιθυμεί να παρακολουθήσει αρκεί το άθροισμα των πιστωτικών μονάδων ανά έτος να μην υπερβαίνει τις 60 (σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 6 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΔΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Είναι δυνατή η έναρξη και το εαρινό εξάμηνο έπειτα από σχετική απόφαση της ΕΔΕ.

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Για την απόκτηση του ΔΜΣ της κάθε ειδίκευσης είναι υποχρεωτική η επιτυχής παρακολούθηση τεσσάρων Θεματικών Ενότητων της ειδίκευσης, καθώς επίσης και η επιτυχής ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Οι Θεματικές Ενότητες έχουν ετήσια διάρκεια και αποτελούνται από τουλάχιστον τρία εξαμηνιαία μαθήματα η κάθε μία. Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται, ανάλογα με το μάθημα και ύστερα από απόφαση της ΕΔΕ, σε επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων ή/και ερευνητική απασχόληση ή/και συγγραφή επιστημονικών εργασιών κ.ά. καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης μέχρι 35%. Η επιλογή του συστήματος εκπαιδευτικής διαδικασίας με την οποία προσφέρεται το πρόγραμμα σε κάθε ειδίκευση, καθορίζεται κατόπιν σχετικής πρότασης της Συντονιστικής Επιτροπής και έγκρισης της ΕΔΕ.

Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα. Με απόφαση της ΕΔΕ μπορεί όμως οι ειδικεύσεις του ΠΜΣ να προσφέρονται και σε άλλες γλώσσες.

A. Το πρόγραμμα μαθημάτων ανά ειδίκευση διαμορφώνεται ως εξής:

Α. Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα με ειδίκευση Στρατηγική Διοίκηση Επιχειρήσεων	ECTS	
	A Εξάμηνο	B Εξάμηνο
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ I		
1. Ιστορία των Επιχειρήσεων και των Οργανισμών	5	5
2. Θεωρία και Πράξη της Διοίκησης των Επιχειρήσεων και των Οργανισμών	5	5
3. Εισαγωγή στις Ποσοτικές Μεθόδους	5	5
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ II		
4. Μικροοικονομική και Οικονομική της Διοίκησης	5	5
5. Μακροοικονομική και Οικονομική της Ανάπτυξης	5	5
6. Θεωρίες της Επιχείρησης	5	5
	ΣΥΝΟΛΟ:30	ΣΥΝΟΛΟ:30

	Γ Εξάμηνο	Δ Εξάμηνο
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ III		
7. Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού	4	4
8. Αρχές Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής για Διευθυντικά Στελέχη	3	3
9. Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων	3	3
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ IV(A)*		
10. Στρατηγικό Μάνατζμεντ	4	4
11. Στρατηγική Διεθνών Επιχειρήσεων	3	3
12. Στρατηγικό Μάρκετινγκ	3	3
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ IV(B)		
13. Στρατηγική Διεθνούς Ανταγωνιστικότητας Επιχειρήσεων και Κρατών	4	4
14. Στρατηγική Επιχειρηματικότητα και Διοίκηση Καινοτομιών	3	3
15. Αναπτυξιακά Χρηματοδοτικά Εργαλεία	3	3
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ V		
16. Διπλωματική Εργασία	10	10
	ΣΥΝΟΛΟ: 30	ΣΥΝΟΛΟ: 30

*Οι φοιτητές επιλέγουν την ενότητα IV (A) ή IV (B).

B. Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα με ειδίκευση Στρατηγική Ανταγωνιστικότητας Κρατών και Περιφερειών	ECTS	
	A Εξάμηνο	B Εξάμηνο
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ I		
1. Ιστορία των Επιχειρήσεων και των Οργανισμών	5	5
2. Θεωρία και Πράξη της Διοίκησης των Επιχειρήσεων και των Οργανισμών	5	5
3. Εισαγωγή στις Ποσοτικές Μεθόδους	5	5
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ II		
4. Μικροοικονομική και Οικονομική της Διοίκησης	5	5
5. Μακροοικονομική και Οικονομική της Ανάπτυξης	5	5
6. Θεωρίες της Επιχείρησης	5	5
	ΣΥΝΟΛΟ: 30	ΣΥΝΟΛΟ: 30
	Γ Εξάμηνο	Δ Εξάμηνο
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ III		
7. Οικονομία και Χώρος: Διάρθρωση, Δίκτυα και Άνιση Ανάπτυξη	4	4
8. Δομή Δυναμική και Ανάπτυξη της Αγοράς Ακινήτων	3	3
9. Σχεδιασμός, Αξιολόγηση και Χρηματοδότηση Επενδύσεων	3	3
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ IV		
10. Η Ελληνική Οικονομία: Παραγωγικοί Μετασχηματισμοί, Ολοκλήρωση και Ανάπτυξη	4	4

11. Στρατηγικές και Πολιτικές Εθνικής και Περιφερειακής Ανταγωνιστικότητας	3	3
12. Ανθεκτικές και Ευφυείς Πόλεις και Περιφέρειες	3	3
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ V		
13. Διπλωματική Εργασία	10	10
	ΣΥΝΟΛΟ: 30	ΣΥΝΟΛΟ: 30

Β. Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων

Οι ΘΕ I και II έχουν και στις δύο (2) ειδικεύσεις του ΠΜΣ κοινά μαθήματα. Η συνοπτική διάρθρωση των Θεματικών Ενότητων και των γνωστικών αντικειμένων που τις απαρτίζουν έχουν ως ακολούθως:

ΘΕ I Μαθήματα Υποδομής I (30 ECTS)

Η θεματική ενότητα «Μαθήματα Υποδομής I» στοχεύει στην δημιουργία του απαραίτητου υπόβαθρου γνώσεων για διευθυντικά στελέχη επιχειρήσεων που καλύπτουν το φάσμα της χρηματοοικονομικής, διοικητικής και αναπτυξιακής στρατηγικής της λειτουργίας της επιχείρησης. Η ανάπτυξη της ύλης της πρώτης θεματικής ενότητας συνδυάζει την θεωρία με παραδείγματα και με την μελέτη πραγματικών περιπτώσεων και εφαρμογών. Η θεματική ενότητα περιλαμβάνει συνοπτικά τα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα:

Η ύλη της συγκεκριμένης ενότητας έχει ως αφετηρία την εξέταση θεμάτων που αφορούν στρατηγικές διοίκησης των επιχειρήσεων για την ανάπτυξή τους (υποενότητα «Θεωρία και Πράξη της Διοίκησης των Οργανισμών»). Στο μάθημα αυτό παρουσιάζονται τα κύρια εργαλεία οικονομικής ανάλυσης της διοίκησης των επιχειρήσεων και οργανισμών και παρουσιάζονται πρακτικές εφαρμογές τους. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Βασικές τρεις αρχές Οικονομικής της Διοίκησης
2. Ανάλυση Εσωτερικού και Εξωτερικού Περιβάλλοντος Επιχείρησης

Κατόπιν η υποενότητα «Ιστορία των Επιχειρήσεων» αποσκοπεί στη δημιουργία γνώσεων για το πως έχει εξελιχθεί διαχρονικά (1500-2016) ο θεσμός της επιχείρησης στην παγκόσμια οικονομία. Έμφαση δίνεται στη δομή και στη στρατηγική του θεσμού και πως αυτά καθρεφτίζουν αλλά και ταυτόχρονα καθορίζουν αλλαγές στην ευρύτερη οικονομία. Η Ενότητα είναι ιδιαίτερα χρήσιμη για στελέχη επιχειρήσεων και άτομα που ενδιαφέρονται να αναλάβουν επιχειρηματική Ελλάδα στον σύγχρονο κόσμο. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Εισαγωγή: Θεματικά και μεθοδολογικά ζητήματα στην παγκόσμια ιστορία των επιχειρήσεων.
2. Η εξέλιξη και οργάνωση της επιχειρηματικής δράσης στην διάρκεια της εμπορικής επανάστασης και του μερκαντιλισμού.
3. Η εξέλιξη και οργάνωση της επιχείρησης στην πρώτη βιομηχανική Επανάσταση.
4. Η άνοδος των μεγάλης κλίμακας επιχειρήσεων και η δεύτερη βιομηχανική επανάσταση.
5. Η εδραίωση της πολυεθνικής και του διευθυντικού καπιταλισμού.
6. Η αποδόμηση της πολυεθνικής και οι νέες μορφές επιχειρηματικής οργάνωσης που αναδύονται με την τρίτη και τέταρτη βιομηχανική επανάσταση.
7. Η ελληνική επιχείρηση από μία διεθνική οπτική: 18ος - 21ος αι.
8. Επιλεγμένα case studies: εργασία
9. Επίλογος. Συμπεράσματα και διάλογος με την θεωρία

Τέλος, στην υποενότητα «Διοίκησης Ανθρώπινων Πόρων» θα πραγματοποιηθεί μελέτη των εννοιών, του περιεχομένου και των σύγχρονων εξελίξεων της Στρατηγικής Διοίκησης Ανθρωπίνων Πόρων. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Ανάλυση και Περιγραφή Θέσεων Εργασίας
2. Προγραμματισμός Ανθρώπινου Δυναμικού
3. Προσέλκυση Εργαζομένων
4. Επιλογή Προσωπικού
5. Εκπαίδευση Ανθρώπινου Δυναμικού
6. Αξιολόγηση Εργαζομένων
7. Συστήματα Αμοιβών
8. Διοίκηση Αλλαγών και ο Ρόλος της Διοίκησης Ανθρωπίνων Πόρων
9. Εσωτερική Επικοινωνία

ΘΕ II Μαθήματα Υποδομής II: Οικονομικά για Διευθυντικά Στελέχη (30 ECTS)

Η θεματική ενότητα «Μαθήματα Υποδομής II: Οικονομικά για Διοικητικά Στελέχη» δημιουργεί το απαραίτητο υπόβαθρο γνώσεων οικονομικής θεωρίας σε διοικητικά στελέχη επιχειρήσεων σε τομείς που αφορούν την λειτουργία της επιχείρησης με την ευρεία έννοια του όρου.

Η ύλη της συγκεκριμένης ενότητας ξεκινά με την επισκόπηση των βασικών αρχών που διέπουν την οικονομική δραστηριότητα και την κατανόηση του ρόλου των μακροοικονομικών εργαλείων και πολιτικών (υποενότητα «Μακροοικονομική και Οικονομική της Ανάπτυξης»). Στη συνέχεια, θα μελετηθούν τα διαχρονικά μακροοικονομικά υποδείγματα και θα συνδεθεί η οικονομία μίας χώρας με το διεθνές χρηματοοικονομικό περιβάλλον. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Βασικές έννοιες, πληθωρισμός, οικονομικοί κύκλοι,
2. Μακροοικονομικά υποδείγματα, η Κεϋνσιανή προσέγγιση το υπόδειγμα IS- LM,
3. Μακροοικονομική πολιτική,
4. Χρήμα και τραπεζικό σύστημα,
5. Ανοικτή οικονομία, το υπόδειγμα Fleming Mundell,
6. Το διεθνές χρηματοοικονομικό σύστημα.

Κατόπιν, στην υποενότητα «Θεωρίες της Επιχείρησης» θα εξεταστούν οι θεωρίες και στρατηγικές των επιχειρήσεων για απόκτηση διατηρήσιμου ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος, και θα αναπτυχθούν τα τέσσερα θεωρητικά πλαίσια (της δύναμης του κλάδου- ανταγωνιστών, του κόστους συναλλαγών, των πόρων- γνώσης και αυτό της συμπεριφοράς και σύγκρουσης) στη στατική και εξελικτική τους διάσταση, τα τέσσερα βασικά είδη στρατηγικών κινήσεων και θα μελετηθεί η σχέση διατηρήσιμου πλεονεκτήματος επιχειρήσεων και οικονομικής διατηρησιμότητας. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Γιατί υπάρχουν επιχειρήσεις;
2. Τι προσδιορίζει το «άριστο» μέγεθος και όριο της επιχείρησης;
3. Ποιο μείγμα στρατηγικής είναι καλύτερο για να επιτευχθεί διατηρήσιμο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα

Τέλος, στην υποενότητα «Μικροοικονομική και Οικονομική της Διοίκησης και των Οργανισμών». Εξετάζονται τα κύρια εργαλεία οικονομικής ανάλυσης της διοίκησης των επιχειρήσεων και οργανισμών. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Θεωρία του Καταναλωτή: Προτιμήσεις και Ωφέλεια. Επιλογή. Εισόδημα και Υποκατάσταση. Ατομική και Αγοραία Συνάρτηση Ζήτησης. Πλεόνασμα Καταναλωτή. Αγορά και Πώληση Αγαθών. Διαχρονική Επιλογή.
 2. Θεωρία Παραγωγής - Κόστους: Θεωρία παραγωγής. Θεωρία Βραχυχρόνιου Κόστους. Μεγιστοποίηση Κέρδους - Προσφορά. Τέλειος Ανταγωνισμός (βραχυχρόνια ανάλυση). Ισορροπία Αγοράς - Αποτελεσματικότητα.
- Για την ειδίκευση «Στρατηγικό Μάνατζμεντ»:

ΘΕ ΙΙΙ Βασικά Θέματα Στρατηγικής (20 ECTS)

Η θεματική ενότητα «Βασικά Θέματα Στρατηγικής» δημιουργεί το απαραίτητο υπόβαθρο γνώσεων για διευθυντικά στελέχη επιχειρήσεων που καλύπτουν το φάσμα της ιστορίας των επιχειρήσεων, του μάρκετινγκ και των ποσοτικών μεθόδων, αναγκαίων για την λειτουργία της επιχείρησης.

Στην υποενότητα «Διοικητική Επιστήμη» παρουσιάζεται η απαιτούμενη θεωρία και διά μέσου παραδειγμάτων, επίλυσης προβλημάτων, μεθόδων και χρήσης βιβλιοθηκών λογισμικού, παρέχεται στο σπουδαστή η δυνατότητα να αναπτύξει δεξιότητες στο σχηματισμό και την επίλυση επιχειρησιακών υποδειγμάτων και τη λήψη αποφάσεων. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Γραμμικός Προγραμματισμός και εφαρμογές
 - ✓ Η διοικητική επιστήμη στην κοινωνία της πληροφορίας και τη λήψη αποφάσεων. Υποδείγματα λήψης αποφάσεων
 - ✓ Γραμμικός Προγραμματισμός, Δυσικότητα και οικονομική σημασία, ευαισθησία
 - ✓ Ακέραιος Προγραμματισμός και Εφαρμογές
 - ✓ Προβλήματα δικτύων (τα προβλήματα μεταφοράς, διαμεταφοράς και ανάθεσης)
 - ✓ Προγραμματισμός έργων
 - ✓ Χρήση πακέτων λογισμικού για την επίλυση προβλημάτων Γραμμικού Προγραμματισμού
2. Θεωρία Αποφάσεων
 - ✓ Θεωρία λήψης αποφάσεων
 - ✓ Αβεβαιότητα και ανάλυση κινδύνου
 - ✓ Πολυκριτήρια λήψη αποφάσεων
 - ✓ Θεωρία Παιγνίων
3. Άλλα Θέματα
 - ✓ Δυναμικός Προγραμματισμός (τα προβλήματα του περιοδευόντος πωλητή, του άριστου φορτίου και της παραγωγής και αποθήκευσης)
 - ✓ Αναλυτικές μέθοδοι διαχείρισης δεδομένων

Στην υποενότητα «Αρχές Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής για Διευθυντικά στελέχη», θα ασχοληθούμε με την επισκόπηση των βασικών αρχών που διέπουν την χρηματοοικονομική της λειτουργία. Το μάθημα στοχεύει στην παρουσίαση και ανάλυση της θεωρίας και των πρακτικών εφαρμογών της Λογιστικής και της Χρηματοοικονομικής Διοίκησης, καθώς επίσης και στην ανάπτυξη της Ανάλυσης Επενδύσεων και στην εισαγωγή της Διαχείρισης Χαρτοφυλακίου. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Εισαγωγικές λογιστικές έννοιες.
2. Βασικές Λογιστικές Αρχές

3. Διαχρονική Αξία Χρήματος
4. Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Δεικτών
5. Ανάλυση Ταμειακών Ροών
6. Κόστος Κεφαλαίου
7. Προϋπολογισμός Επενδύσεων Κεφαλαίου
8. Κίνδυνος και Προϋπολογισμός Επενδύσεων Κεφαλαίου
9. Κεφαλαιακή Διάρθρωση
10. Πολιτική Μερίσματος
11. Απόδοση και Κίνδυνος
12. Αγορές Χρήματος και Κεφαλαίου
13. Αποτίμηση Αξιογράφων Σταθερού Εισοδήματος
14. Αποτίμηση Μετοχών
15. Θεωρία Χαρτοφυλακίου
16. Θεωρία Κεφαλαιαγοράς
17. Εισαγωγή στη Διαχείριση Επενδύσεων
18. Θεωρία Αποτελεσματικών Αγορών
19. Αξιολόγηση Απόδοσης Χαρτοφυλακίου

Τέλος, στην υποενότητα «Ποσοτικές Μέθοδοι για Διευθυντικά Στελέχη» παρουσιάζεται το σύνολο των μεθόδων που είναι αναγκαίες για την ποσοτική έκφραση των επιχειρηματικών προβλημάτων και την υποστήριξη των σχετικών αποφάσεων. Καλύπτονται τα αντικείμενα:

1. Πραγματικοί αριθμοί (φυσικοί αριθμοί, ακέραιοι αριθμοί, ρητοί αριθμοί, άρρητοι αριθμοί), κανόνες για ανισότητες με πραγματικούς αριθμούς
2. Μιγαδικοί αριθμοί (ορισμός, μιγαδικό επίπεδο (επίπεδο Argand), μέτρο μιγαδικού αριθμού, πολική (τριγωνομετρική) μορφή μιγαδικού, εκθετική μορφή μιγαδικού, τύπος του Euler, συζυγής μιγαδικός, μιγαδικές ρίζες δευτεροβάθμιας πολυωνυμικής εξίσωσης, δυνάμεις μιγαδικών (τύπος του DeMoivre))
3. Συναρτήσεις (απεικονίσεις)/ορισμός, πεδίο ορισμού συνάρτησης (ορισμός), πεδίο ορισμού βασικών συναρτήσεων (πολυωνυμικές, ρητές, άρρητες, εκθετικές, λογαριθμικές, τριγωνομετρικές, αντίστροφες τριγωνομετρικές, υπερβολικές), αλγεβρικές και υπερβατικές συναρτήσεις, στοιχειώδεις συναρτήσεις
4. Όρια (όριο πολυωνυμικής συνάρτησης, όριο ρητής συνάρτησης, περιπτώσεις όπου το όριο δεν υπάρχει (π.χ. συνάρτηση μοναδιαίου βήματος ή συνάρτηση Heaviside), όρια με το $x \rightarrow \pm\infty$)
5. Συνέχεια συνάρτησης
6. Παράγωγοι (ορισμός παραγώγου σε σημείο, η παράγωγος ως συνάρτηση, τυπολόγιο - κανόνες παραγωγισής)
7. Μονοτονία (γνησίως αύξουσα συνάρτηση, γνησίως φθίνουσα συνάρτηση)
8. Τοπικά ακρότατα
9. Κριτήριο δεύτερης παραγώγου για τοπικά μέγιστα/ελάχιστα
10. Κυρτά-κοίλα (γνησίως κυρτή συνάρτηση, γνησίως κοίλη συνάρτηση)
11. Σημεία καμπής
12. Μερικές παράγωγοι/Ασκήσεις
13. Πίνακες [πράξεις με πίνακες (πρόσθεση πινάκων, πολλαπλασιασμός βαθμωτού επί πίνακα, γινόμενο πινάκων), αναστροφος πίνακας, ειδικές μορφές τετραγωνικών πινάκων (διαγώνιος πίνακας, άνω τριγωνικός πίνακας, κάτω τριγωνικός πίνακας, συμμετρικός πίνακας, αντισυμμετρικός πίνακας, ταυτοτικός πίνακας)]
14. Ορίζουσα τετραγωνικού πίνακα, ιδιότητες οριζουσών
15. Αντίστροφος τετραγωνικού πίνακα (ο πίνακας adjoint)
16. Γραμμικά συστήματα εξισώσεων [απαλοιφή Gauss-Jordan, τύπος του Cramer (τετραγωνικά συστήματα)]

ΘΕ IV Ειδικά Θέματα Στρατηγικής (20 ECTS)

Η θεματική ενότητα «Ειδικά Θέματα Στρατηγικής» παρέχει στα διευθυντικά στελέχη επιχειρήσεων το απαραίτητο υπόβαθρο γνώσεων που για περαιτέρω εξειδίκευσή τους σε ειδικά θέματα στρατηγικού μεταξύ των ακόλουθων 2 ομάδων μαθημάτων:

Ομάδα I

Η ύλη της συγκεκριμένης ομάδας ξεκινά με την υποενότητα «Στρατηγικό Μάνατζμεντ» που παρουσιάζει τις πρακτικές και την εφαρμογή των αρχών του Στρατηγικού Μάνατζμεντ επιχειρήσεων και οργανισμών τόσο του δημόσιου, όσο και του ιδιωτικού τομέα. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Οι παράγοντες που προσδιορίζουν το 'άριστο' μέγεθος μίας επιχείρησης
2. Παράγοντες που επιδρούν στην επέκταση της επιχείρησης
3. Αξιολόγηση, Επιλογή και Υλοποίηση Στρατηγικής
4. Λήψη Στρατηγικών Αποφάσεων
5. Στρατηγικές Συμμαχίες στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό
6. Εκπόνηση Επιχειρηματικού Σχεδίου

Κατόπιν, η υποεπένδυση «Στρατηγική Διεθνών Επιχειρήσεων» πραγματοποιείται τους λόγους για τους οποίους επιχειρήσεις αποφασίζουν να διεθνοποιηθούν, καθώς και τις πρακτικές που ακολουθούν κατά τη διαδικασία διεθνοποίησης τους. Μελετάται πως οι επιλογή των στρατηγικών διείσδυσης των Πολυεθνικών επιχειρήσεων καθορίζεται με βάση τους εταιρικούς στόχους και τα χαρακτηριστικά του εξωτερικού περιβάλλοντος και πως οι στρατηγικές αναπροσαρμόζονται διαχρονικά ώστε να συμβαδίζουν με τις μεταβολές που ευρύτερου περιβάλλοντος. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Κίνητρα για Διεθνοποίηση
2. Επίτευξη ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος μέσω διεθνοποίησης (θεωρία κόστους συναλλαγών, εκλεκτικό παράδειγμα, κύκλος ζωής προϊόντος)

3. Στρατηγικές διείσδυσης σε διεθνείς αγορές (Εξαγωγές, Διεθνείς Συμπράξεις – International Joint Ventures, συμβατικές στρατηγικές – αδειοδότηση/δικαιόχρηση, εξαγορές και συγχωνεύσεις, θυγατρικές)

Τέλος, στην υποεπένδυση «Στρατηγικό Μάρκετινγκ» παρουσιάζεται όλο το φάσμα του μάρκετινγκ: της τμηματοποίησης της αγοράς, της στόχευσης και τοποθέτησης, του προϊόντος, της τιμολόγησής του, της διανομής του και της ολοκληρωμένης επικοινωνίας του. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Μάρκετινγκ: Ο σύγχρονος ρόλος
2. Το περιβάλλον Μάρκετινγκ
3. Κατανόηση της συμπεριφοράς του Καταναλωτή
4. Έρευνα Μάρκετινγκ
5. Τμηματοποίηση της αγοράς, στόχευση και τοποθέτηση
6. Προϊόν
7. Διανομή, Τιμολόγηση
8. Ολοκληρωμένη επικοινωνία

Ομάδα II

Η ύλη της συγκεκριμένης ομάδας ξεκινά με την υποεπένδυση «Στρατηγική Διεθνούς Ανταγωνιστικότητας Επιχειρήσεων και Κρατών» που πραγματοποιείται ζητήματα που άπτονται των στρατηγικών επιλογών επιχειρήσεων και κρατών στα πλαίσια του ευρύτερου διεθνούς περιβάλλοντος και παρουσιάζονται οι δείκτες μέτρησης της ανταγωνιστικότητας και οι παράγοντες που συντείνουν στην μεταβολή της βάσης των σχετικών θεωριών με ιδιαίτερη έμφαση στις Επενδύσεις. Τέλος αναλύεται η μεταβαλλόμενη αρχιτεκτονική της διεθνούς χρηματοδότησης και παρουσιάζονται οι διεθνείς και εγχώριες πηγές χρηματοδότησης και τα καινοτόμα χρηματοδοτικά εργαλεία για την ανάπτυξη επιχειρήσεων και κρατών. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Διεθνής Ανταγωνιστικότητα και Δείκτες μέτρησής της
2. Ξένες Άμεσες Επενδύσεις και Θεωρίες Επενδύσεων
3. Η Μεταβαλλόμενη Αρχιτεκτονική της Διεθνούς Χρηματοδότησης
4. Εγχώριες και Διεθνείς Πηγές Χρηματοδότησης
5. Παγκόσμιοι Περιφερειακοί και Εθνικοί Φορείς Χρηματοδότησης
6. ΣΔΙΤ και Νέα Χρηματοδοτικά Εργαλεία

Στη συνέχεια, η υποεπένδυση «Επιχειρηματικότητα και Διοίκηση Καινοτομιών» γίνεται μία εισαγωγή στην επιχειρηματικότητα, αναπτύσσονται οι πρακτικές καινοτομίας και επιχειρηματικότητας και παρουσιάζονται και αναλύονται τα συστήματα και εργαλεία διαχείρισης της καινοτομίας και η δυναμική τους. Τέλος, αναλύονται η σημασία και οι επιπτώσεις της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας για την Ευρώπη και κυρίως για την Ελλάδα στην αρχή του 21ου αιώνα. Καλύπτονται τα ακόλουθα αντικείμενα:

1. Εισαγωγή στην Τεχνολογική Επιχειρηματικότητα
 - ✓ Εισαγωγή – Ορισμοί
 - ✓ Είδη επιχειρηματικότητας – Έσω- / Μίκρο- / Σειριακή
 - ✓ Η επιχειρηματικότητα ως επίπεδο για την καινοτομία: διαμόρφωση νέων τεχνολογικών εγχειρημάτων και χρηματοδότηση - μελέτες περιπτώσεων
2. Πρακτικές Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας
 - ✓ Δίκτυα καινοτομίας και συστάδες συνεργασίες γνώσης: τρόποι για το σχηματισμό και την ανάπτυξη υψηλής τεχνολογίας νέων επιχειρήσεων και ΜΜΕ
 - ✓ Τεχνολογική εκτίμηση και χρηματοδότηση κεφαλαίου ρίσκου: κεφαλαίο αγγέλων, κεφαλαίο επιχειρηματικού κίνδυνου, εταιρικό κεφαλαίο κίνδυνου, και συνεργασίες δημόσιου-ιδιωτικού για οικονομική ανάπτυξη
 - ✓ Καινοτομία δια μέσου της επιχειρηματικότητας: κρίσιμη επιτυχία και παράγοντες αποτυχίας μάθηση μέσω αποτυχιών
3. Η σημασία και οι επιπτώσεις της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας για την Ευρώπη και κυρίως για την Ελλάδα στην αρχή του 21ου αιώνα
 - ✓ Προκλήσεις και ευκαιρίες για τις ανεπτυγμένες, στηριζόμενες στη γνώση κοινωνίες και οικονομίες
 - ✓ Έννοιες ανταγωνισμού, ανταγωνιστικότητας και ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος και θέματα σε έναν παγκοσμιοποιημένο κόσμο

- ✓ Από το εμπόριο των προϊόντων στο εμπόριο των στόχων που βασίζονται στη γνώση: παγκόσμιες/τοπικές στρατηγικές θύλακα και εύρους
 - ✓ Εκπαίδευση, έρευνα και καινοτομία: οι τρεις συλοβάτες για τη βιώσιμη και δίκαιη κοινωνικοοικονομική ευημερία και ανάπτυξη
 - ✓ Τεχνολογική επιχειρηματικότητα: ο ευρύς εξισορροπητής της κοινωνικοοικονομικής ευημερίας και ο καλύτερος ανοιχτός δρόμος για τις γηράσκουσες κοινωνίες και τις ώριμες οικονομίες
 - 4. Εισαγωγή στην έννοια της τεχνολογικής καινοτομίας
 - ✓ Εισαγωγή – Ορισμοί (εφεύρεση, δημιουργικότητα, καινοτομία)
 - ✓ Τύποι τεχνολογικής και μη καινοτομίας
 - ✓ Τεχνολογική αλλαγή
 - 5. Η καινοτομία ως διαδικασία διαχείρισης
 - ✓ Διαχείριση και μεταφορά τεχνολογίας
 - ✓ Διαχείριση αβεβαιότητας και κίνδυνου σε νέες τεχνολογίες και αγορές
 - ✓ Μοντέλα διαδικασίας καινοτομίας
 - ✓ Διαχείριση των πνευματικών δικαιωμάτων
 - ✓ Ενθάρρυνση της δημιουργικότητας και της εφευρετικότητας – μελέτες περιπτώσεων
 - 6. Εργαλεία Διαχείρισης Καινοτομίας
 - ✓ Τα τρία Μ της καινοτομίας: μετρητικά, μετρήσεις, και μανάτζμεντ
 - ✓ Καινοτομία καθοδηγούμενη από τη γνώση: Το "mode 3" μοντέλο της δημιουργίας, διάχυσης και χρήσης της γνώσης
 - ✓ Οι πραγματικές επιλογές ως μέσο επίτευξης της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας
 - 7. Συστήματα καινοτομίας
 - ✓ Βασικές αρχές συστημάτων καινοτομίας
 - ✓ Δυναμική συστημάτων ως έννοια, εργαλείο και διαδικασία
 - ✓ Συστήματα καινοτομίας: τομεακά, περιφερειακά, εθνικά – μελέτες περιπτώσεων
 - ✓ Συστήματα καινοτομίας και δυναμική συστημάτων
- Τέλος στην υποενότητα «Αναπτυξιακά Χρηματοδοτικά Εργαλεία» γίνεται παρουσίαση των εγχώριων και διεθνών πηγών χρηματοδότησης επιχειρήσεων και οργανισμών και των σύγχρονων χρηματοδοτικών εργαλείων για την αναπτυξιακή τους επέκταση. Καλύπτονται τα ακόλουθα:
1. Κύριες Στρατηγικές Επέκτασης των Επιχειρήσεων και Οργανισμών
 2. Λόγοι και Αποτελέσματα Επέκτασης
 3. Προβλήματα και Χρηματοδότηση των επεκτάσεων
 4. Τραπεζικό Σύστημα κι Χρηματοδότηση της επέκτασης των επιχειρήσεων
 5. Χρηματοδοτική Μίσθωση (Leasing)
 6. Πρακτορεία Επιχειρηματικών Απαιτήσεων (Factoring, Forfaiting)
 7. Κεφάλαια Επιχειρηματικών Συμμετοχών (Venture Capital)
 8. Καινοτόμα Αναπτυξιακά Χρηματοδοτικά Εργαλεία (Crowdfunding, κ.λπ.)
- Για την ειδίκευση «Στρατηγική Ανταγωνιστικότητας Κρατών και Περιφερειών»:

ΘΕ ΙΙΙ Οικονομικά του Χώρου (20 ECTS)

Η θεματική ενότητα «Οικονομικά του Χώρου» δημιουργεί το απαραίτητο υπόβαθρο γνώσεων για την κατανόηση της παραμέτρου του χώρου στη διάρθρωση και στη δυναμική της οικονομίας και στη συμπεριφορά των υποκειμένων της οικονομικής ζωής.

Η υποενότητα «Οικονομία και Χώρος: Διάρθρωση, Δίκτυα και Άνιση Ανάπτυξη» αποσκοπεί στην κατανόηση των μηχανισμών και των διαδικασιών διάρθρωσης της οικονομίας, δημιουργίας δικτύων και ροών και πρόκλησης ανισοτήτων μέσα από την οπτική θεωρητικών και εμπειρικών, αναλυτικών και εφαρμοσμένων, προσεγγίσεων.

Η υποενότητα οργανώνεται σύμφωνα με την ακόλουθη θεματολογία:

- A. Χωροθέτηση επιχειρήσεων (θεωρητικά υποδείγματα Weber, Moses, Hotelling)
- B. Δημιουργία συστάδων επιχειρήσεων (business clusters) (αποδόσεις κλίμακας, οικονομίες κλίμακας)
- Γ. Χωρική κατανομή των οικονομικών δραστηριοτήτων (θεωρητικά υποδείγματα Reilly, Christaller, Lösch)
- Δ. Χωρική διάρθρωση της οικονομίας (θεωρητικό υπόδειγμα von Thünen)
- E. Μέγεθος και ιεραρχία των πόλεων (κανόνας Pareto, νόμοι Zipf, Gibrat)
- ΣΤ. Θεωρίες περιφερειακών ανισοτήτων (σχολή σύγκλισης, σχολή απόκλισης)

Η υποενότητα «Δομή, Δυναμική και Ανάπτυξη της Αγοράς Ακινήτων» αποσκοπεί στην κατανόηση των λειτουργιών της αγοράς ακινήτων και των σχέσεων που συνδέουν την αστική ακίνητη ιδιοκτησία με το αστικό περιβάλλον, την κοινωνία, την οικονομία, το χρηματοπιστωτικό σύστημα και την παγκοσμιοποιημένη οικονομία.

Η υποενότητα οργανώνεται σύμφωνα με την ακόλουθη θεματολογία:

- A. Ο θεσμός της ακίνητης ιδιοκτησίας
- B. Τα χαρακτηριστικά της αγοράς ακινήτων

Γ. Αγορά ακινήτων και αστική ανάπτυξη

Δ. Δίκαιο της ακίνητης περιουσίας

Ε. Μηχανισμοί παραγωγής γαιοπροσόδου

ΣΤ. Προσεγγίσεις παραγωγής και διαχείριση της γαιοπροσόδου

Η υποενότητα «Σχεδιασμός, Αξιολόγηση και Χρηματοδότηση Επενδύσεων» αποσκοπεί στην κατανόηση των θεμελιωδών αρχών του σχεδιασμού, της αξιολόγησης και της χρηματοδότησης των επενδύσεων και του τρόπου με τον οποίο οι αρχές αυτές μπορούν να εφαρμοστούν στον προγραμματισμό και τη διαχείριση των ιδιωτικών και δημόσιων επενδύσεων.

Η υποενότητα οργανώνεται σύμφωνα με την ακόλουθη θεματολογία:

Α. Στόχοι των επενδύσεων

Β. Βασικές αρχές χρηματοδότησης (αποδοτικότητα, ανατοκισμός, προεξόφληση)

Γ. Χρηματοοικονομική ανάλυση επενδύσεων (καθαρά παρούσα αξία, ανάλυση κόστους-οφέλους, νεκρό σημείο)

Δ. Αξιολόγηση επενδύσεων (πολυκριτηριακή ανάλυση)

Ε. Επενδύσεις και αναπτυξιακός σχεδιασμός

ΣΤ. Νομοθεσία για τη χωροθέτηση και τη χρηματοδότηση επενδύσεων

ΘΕ IV Στρατηγικές Οικονομικής Ανταγωνιστικότητας (20 ECTS)

Η θεματική ενότητα «Στρατηγικές Οικονομικής Ανταγωνιστικότητας» δημιουργεί το απαραίτητο υπόβαθρο γνώσεων για το σχεδιασμό, την υλοποίηση και την αξιολόγηση στρατηγικών οικονομικής ανταγωνιστικότητας.

Η υποενότητα «Η Ελληνική Οικονομία: Παραγωγικοί Μετασχηματισμοί, Ολοκλήρωση και Ανάπτυξη» αποσκοπεί στην κατανόηση των τομεακών χαρακτηριστικών της ελληνικής οικονομίας και των μετασχηματισμών τους οποίους έχουν διέλθει προϊόντος του χρόνου.

Η υποενότητα οργανώνεται σύμφωνα με την ακόλουθη θεματολογία:

Α. Πρωτογενής τομέας

Β. Δευτερογενής τομέας

Γ. Τριτογενής τομέας

Δ. Ανεργία

Ε. Παραοικονομία

ΣΤ. Δημόσια Οικονομικά

Η υποενότητα «Στρατηγικές και Πολιτικές Εθνικής και Περιφερειακής Ανταγωνιστικότητας» αποσκοπεί στην κατανόηση της φιλοσοφίας των στρατηγικών και των πολιτικών εθνικής και περιφερειακής ανταγωνιστικότητας, με γνώμονα την ελληνική και τη διεθνή εμπειρία.

Η υποενότητα οργανώνεται σύμφωνα με την ακόλουθη θεματολογία:

Α. Φιλοσοφία των στρατηγικών και πολιτικών εθνικής και περιφερειακής ανταγωνιστικότητας

Β. Προσδιοριστικοί παράγοντες της ανάπτυξης

Γ. Διεθνές περιβάλλον και ανάπτυξη

Δ. Η έννοια της ανταγωνιστικότητας

Ε. Τυπολογία στρατηγικών και πολιτικών εθνικής και περιφερειακής ανταγωνιστικότητας

ΣΤ. Η έννοια της καλής πρακτικής

Η υποενότητα «Ανθεκτικές και Ευφείς Πόλεις και Περιφέρειες» αποσκοπεί στην κατανόηση του τρόπου οργάνωσης της οικονομίας και της κοινωνίας μέσω της εφαρμογής διαδικασιών ευφών πόλεων και στην κατεύθυνση της ενδυνάμωσης της ανθεκτικότητας.

Η υποενότητα οργανώνεται σύμφωνα με την ακόλουθη θεματολογία:

Α. Η έννοια της ανθεκτικότητας πόλεων

Β. Ανθεκτικότητα παραγωγικών συστημάτων

Γ. Ανθεκτικότητα επιχειρήσεων

Δ. Ανθεκτικότητα και ανταγωνιστικότητα

Ε. Η έννοια της ευφούς πόλης

ΣΤ. Ευφυής και δημιουργική πόλη.

Άρθρο 7

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, διάρκειας 26 εβδομάδων διδασκαλίας συνολικά και 3 εβδομάδων εξετάσεων. Την κανονική εξέταση ακολουθεί και επαναληπτική εξέταση. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10. Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ εντός 20 ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ.

Στην περίπτωση της μικτής εκπαιδευτικής διαδικασίας (διδασκαλία σε αίθουσα, αλλά και χρήση καινοτόμων μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης), πραγματοποιούνται Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (ΟΣΣ), που είναι εννιάωρα (9) σεμινάρια τα οποία πραγματοποιούνται εννέα (9) φορές για κάθε ΘΕ, 3 για κάθε μάθημα, στη διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους. Οι ΟΣΣ αποτελούν, μαζί με τις γραπτές εργασίες, τους ακρογωνιαίους λίθους του διδακτικού έργου του/της διδάσκοντα/ουσας και της σχέσης που διαμορφώνει με τους φοιτητές/τριες. Οι ΟΣΣ, είτε προαιρετικές, είτε υποχρεωτικές, θεωρούνται ιδιαίτερα ουσιώδεις, γιατί βοηθούν σημαντικά στο να αποσαφηνιστούν δυσνόητα σημεία και να κατανοήσει ο/η φοιτητής/τρια πληρέστερα το γνωστικό αντικείμενο.

Οι ακριβείς ημερομηνίες και ώρες διεξαγωγής των ΟΣΣ ανακοινώνονται στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους στον δικτυακό χώρο της κάθε ΘΕ. Στον ίδιο χώρο αναρτάται και το τμήμα στο οποίο ανήκει ο/η κάθε φοιτητής/τρια για κάθε Θεματική Ενότητα.

Κατά τη διάρκεια των σπουδών τους σε κάθε ΘΕ οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να εκπονήσουν τέσσερις (4) γραπτές εργασίες (ΓΕ), που αξιολογούνται από τον/την διδάσκοντα/ουσα. Οι γραπτές εργασίες είναι υποχρεωτικές για όλους τους/τις φοιτητές/τριες και πρέπει να υποβάλλονται σε προκαθορισμένες ημερομηνίες, που αναφέρονται στο Χρονοδιάγραμμα Μελέτης και Γραπτών Εργασιών. Οι φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα να μην εκπονήσουν μία γραπτή εργασία. Σε κάθε περίπτωση όμως, για να συμμετάσχουν στις τελικές εξετάσεις πρέπει το άθροισμα των βαθμών των τριών ΓΕ να είναι 20 ή μεγαλύτερο.

Τα θέματα των ΓΕ καθορίζονται από τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια κάθε ΘΕ σε συνεργασία με το Συνεργαζόμενο Επιστημονικό Προσωπικό (ΣΕΠ) της ΘΕ. Στις ΓΕ πρέπει να δίνεται έμφαση στην κριτική ανάπτυξη των θεμάτων. Σε κάθε περίπτωση τα θέματα των ΓΕ διαμορφώνονται κατά τρόπο που να βοηθούν τον/την φοιτητή/τρια να κατανοήσει την ύλη της ΘΕ για να ανταποκριθεί με επιτυχία στις τελικές εξετάσεις.

Οι ΓΕ υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου word (.doc) με βάση οδηγίες που είναι αναρτημένες και προσβάσιμες από το διαδικτυακό τόπο κάθε ΘΕ. Οι φοιτητές/τριες θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να κρατούν αντίγραφο της εργασίας τους. Οι ΓΕ θα πρέπει να έχουν παραδοθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία. Η καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή/ανάρτηση της Γραπτής Εργασίας είναι η επόμενη Τρίτη από το τέλος της εβδομάδας παράδοσης της Γραπτής Εργασίας σύμφωνα με το Χρονοδιάγραμμα Μελέτης και Γραπτών Εργασιών.

Για σοβαρούς και έκτακτους λόγους και σε μεμονωμένους/ες φοιτητές/τριες που άπτονται σε θέματα ανωτέρας βίας, είναι δυνατή η χορήγηση παράτασης μέχρι δύο (2) ημέρες, μετά από τεκμηριωμένο γραπτό αίτημα του/της φοιτητή/τριας, με τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα και έγκριση του/της ΣΕΠ και του/της Συντονιστή/ιας. Το σχετικό αίτημα πρέπει να υποβληθεί γραπτά και πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ΓΕ.

Η βαθμολογία των ΓΕ κατατίθεται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ εντός 20 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής ΓΕ.

Κάθε εργασία βαθμολογείται με άριστα το 10, σε βαθμούς με ένα δεκαδικό ψηφίο. Η εκπόνηση τριών (3) τουλάχιστον από τις τέσσερις (4) εργασίες και η συγκέντρωση τουλάχιστον είκοσι (20) μονάδων -που υπολογίζονται ως άθροισμα των βαθμών των υποβληθεισών εργασιών- αποτελούν προϋπόθεση για τη δυνατότητα συμμετοχής στις εξετάσεις. Σε αντίθετη περίπτωση (μη εκπόνησης τριών εργασιών ή/και μη συγκέντρωσης 20 μονάδων), ο/η φοιτητής/τρια δικαιούται να επαναλάβει την ίδια ΘΕ τον επόμενο χρόνο, έχοντας όμως τις ίδιες εκπαιδευτικές υποχρεώσεις και καταβάλλοντας το 50% των διδάκτρων. Ο μέσος όρος των βαθμών των ΓΕ (άθροισμα βαθμολογίας υποβληθεισών ΓΕ/4) συμμετέχει στη διαμόρφωση του τελικού βαθμού για τη ΘΕ κατά 30%, ενεργοποιείται δε μόνο σε περίπτωση επιτυχίας στις τελικές/επαναληπτικές εξετάσεις.

Εάν ο/η φοιτητής/τρια διαφωνεί με το βαθμό που πήρε σε μια ΓΕ, μπορεί να συζητήσει το ζήτημα με τον/την διδάσκοντα/ουσα ή και με τον/την Συντονιστή/τρια της Θ.Ε., δεν μπορεί όμως να ζητήσει αναβαθμολόγηση της συγκεκριμένης εργασίας, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά στην ειδίκευση που παρακολουθεί.

Για την απόκτηση ΔΜΣ κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του ΔΠΜΣ και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εκατόν είκοσι (120) ECTS.

Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσο ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ των συνεργαζόμενων τμημάτων, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη ΕΔΕ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων (παρ. 6, αρ. 34, ν. 4485/2017).

Στην τελευταία ΘΕ του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα (παρ. 4, αρ. 34, ν. 4485/2017).

Όλοι οι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ μπορούν να οριστούν επιβλέποντες ή να συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή εξεταστική επιτροπή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα. Η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να γίνει στην ελληνική ή/και την αγγλική γλώσσα. Μετά από απόφαση της ΕΔΕ μπορεί η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας να γίνει και σε άλλες γλώσσες.

Οι οδηγίες συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ.

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής (παρ. 4, αρ. 34, ν. 4485/2017).

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του ΔΠΜΣ (αρ. 34, παρ. 5 ν.4485/2017).

Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο «ΠΕΡΓΑΜΟΣ», σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

Άρθρο 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (παρ. 3, αρ. 34, ν. 4485/2017). Το Πανεπιστήμιο Αθηνών εξυπηρετεί την καθημερινή μεταφορά των ΦμεΑ από τα σπίτια τους προς τους χώρους φοίτησης και αντίστροφα. Διαθέτει ειδικά διαμορφωμένο όχημα που μπορεί να μεταφέρει ταυτόχρονα πέντε ΦμεΑ από τους οποίους δύο με αναπηρικό κάθισμα ή αμαξίδιο. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ λειτουργεί συνεχώς τις εργάσιμες μέρες από τις 07:00 ως τις 22:00 με δύο βάρδιες οδηγών. Κάθε ενδιαφερόμενος φοιτητής μπορεί να συμπληρώσει τη σχετική αίτηση η οποία μπορεί να ζητηθεί, να συμπληρωθεί και να υποβληθεί στη Γραμματεία του Τμήματος φοίτησης με εναλλακτικούς τρόπους (όπως περιγράφονται παρακάτω). Στόχος της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ αποτελεί η παροχή ψυχοκοινωνικής υποστήριξης και συμβουλευτικής στους Φοιτητές με Αναπηρία που φοιτούν σε όλες τις Σχολές και τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Αθηνών. Η ατομική συμβουλευτική προσφέρεται στο χώρο του Εργαστηρίου Ψυχολογικής Συμβουλευτικής Φοιτητών από την Ψυχολόγο της Μονάδας Προσβασιμότητας Φοιτητών με Αναπηρία. Οι ΦμεΑ μπορούν να ζητήσουν συμβουλευτική υποστήριξη για κάποιες από τις εξής δυσκολίες: διαπροσωπικές ή κοινωνικές σχέσεις (δυσκολίες στις σχέσεις με την οικογένεια, το άλλο φύλο ή και με φίλους - γνωστούς), ακαδημαϊκές δυσκολίες και άγχος εξετάσεων - οργάνωση μελέτης, χαμηλή αυτοεκτίμηση, άγχος ή φοβίες, προβλήματα με τη διάθεση, προβλήματα με τη διατροφή, ό,τι άλλο τους δυσκολεύει να λειτουργήσουν καλύτερα στην καθημερινότητά τους

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών

ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΔΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΔΠΜΣ κ.ά.

3. Τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών καθορίζονται με απόφαση της ΕΔΕ.

4. Η ΕΔΕ μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΔΔΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτώματων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,

- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/93) κατά τη συγγραφή των προβλεπόμενων εργασιών τους,

- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

5. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του ΔΠΜΣ των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΔΔΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα (άρ. 35, παρ. 2, ν. 4485/2017).

6. Στο τέλος κάθε ΘΕ πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (παρ. 1., αρ. 44, ν. 4485/2017) με διανομή ερωτηματολογίου με ερωτήσεις αξιολόγησης (χρησιμοποιώντας Google φόρμα) στους φοιτητές και τις φοιτήτριες, οι οποίοι εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος έχουν δυνατότητα να αξιολογήσουν το ΔΠΜΣ. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κάθε διδάσκοντα κοινοποιούνται στον ίδιο και στην ΕΔΕ και λαμβάνονται υπόψη για την βελτίωση του ΔΠΜΣ.

7. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της συνεδρίασης της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ και σε χώρο του Τμήματος ή της Σχολής, παρουσία του Διευθυντή του ΠΜΣ ή του Αναπληρωτή του, του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως. Στον τίτλο θα αναφέρονται και τα δύο συνεργαζόμενα Ιδρύματα.

Πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ «Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα» (MBA in Strategic

Management and Competitiveness) απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στις εξής ειδικεύσεις:

1. Στρατηγική Διοίκηση (Strategic Management)
2. Στρατηγική Ανταγωνιστικότητας Κρατών και Περιφερειών (Competitiveness Strategy of Countries and Regions).

8. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

9. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

10. Για τη συμμετοχή τους στο ΔΠΜΣ «Στρατηγική Διοίκηση και Ανταγωνιστικότητα» (MBA in Strategic Management and Competitiveness) οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των οκτακοσίων (800) ευρώ ανά ΘΕ. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.

11. Τα θέματα δυνατοτήτων υποτροφιών (π.χ. αριστείας, ανταποδοτικών) για την πραγματοποίηση των σπουδών, καθώς και τα θέματα δυνατοτήτων συνδυασμού του προγράμματος ΕΡΑΣΜΟΣ με τη συμμετοχή στο ΔΠΜΣ, καθορίζονται με απόφαση της ΕΔΕ.

Άρθρο 9 ΥΠΟΔΟΜΗ ΔΔΠΜΣ

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΔΠΜΣ θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του ΕΚΠΑ καταρχήν και του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΔΠΜΣ γίνεται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, η οποία στελεχώνεται από άτομο/α που προσλαμβάνονται από το ΔΠΜΣ για αυτό το σκοπό.

3. Η χρηματοδότηση του ΔΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

- α) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,
- β) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,
- γ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,
- δ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Επειδή τα λειτουργικά έξοδα του ΔΠΜΣ δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων καλύπτεται από τέλη φοίτησης/δίδακτρα.

4. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου

και των λοιπών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ., ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του ΕΚΠΑ (παρ. 2, άρ. 44, ν. 4485/2017) και κοινοποιείται στο συνεργαζόμενο Τμήμα Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Ο εν λόγω απολογισμός με ευθύνη της Κοσμητείας αποστέλλεται αμελλητί στα μέλη της ΕΣΕ (παρ. 5, άρ. 44, ν. 4485/2017).

5. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του ΔΠΜΣ θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 10 ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΔΔΠΜΣ

Οι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ, προέρχονται, τουλάχιστον κατά 80%, από:

- μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

- μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατόχους διδακτορικού διπλώματος εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθως η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,

- αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

- διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112),

- επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κάτοχους διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιους διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου του οικείου Τμήματος για τη διεξαγωγή διδακτικού, κλινικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του οικείου ΑΕΙ (παρ. 7, άρ. 29, ν. 4009/2011).

Με αιτιολογημένη απόφαση της ΕΔΕ ανατίθεται διδασκαλία σε:

- μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,
- ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του αρ. 13Α, ν. 4310/2014, της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών,
- επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμέ-

νες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΔΔΠΜΣ,

- επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7, άρ. 16, ν. 4009/2011) ή γίνονται νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τα ανωτέρω (παρ. 1, 2, 5 και 6, αρ. 36, ν. 4485/2017).

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του ΔΠΜΣ γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

